**Основні умови кредитування в ПАТ «КБ «ГЛОБУС»**

**за програмою цільового роздрібного кредитування**

**“Житло в кредит” (первинний ринок) для фізичних осіб**

за умовами співпраці з корпорацією «УКРБУД»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування параметру кредитного продукту | Значення | |
| 1. | Цільове спрямування кредиту | На придбання житлової нерухомості (квартир) на первинному ринку, що реалізується корпоріцією «УКРБУД», (управитель Фонду фінансування будівництва (ФФБ) – ТОВ «Фінансова компанія «Житло-Капітал») (надалі - Продавець нерухомості) в об’єктах будівництва, акредитованих ПАТ «КБ «ГЛОБУС».  Перелік забудовників та об`єктів будівництва, акредитованих в ПАТ «КБ «ГЛОБУС», наведені в Додатку №1. | |
| 2. | Суб’єкт кредитування | Фізичні особи, які отримують доходи, як наймані працівники або як пенсіонери (в т.ч. працюючі пенсіонери) та фізичні особи, які отримують доходи від власного бізнесу (як підприємці), але кредитуються як фізичні особи (надалі - Позичальник).  Позичальник та поручитель можуть бути зареєстрованими в іншому регіоні ніж регіон отримання кредиту. | |
| 3. | Вид кредитної операції | Кредит | |
| 4. | Термін кредитування | Від 1 до 20 років | |
| 5. | Валюта кредиту | Гривня | |
| 6. | Обмеження суми кредиту | Від 10 000,00 до 1 500 000,00 гривень | |
| 7. | Процентні ставки (річні) | На перші 3 роки | На послідуючі 17 років |
| 21,0 % в UAH | 27,0 % в UAH |
| 8. | Комісія за надання кредиту  (без ПДВ) (одноразово сплачується у день укладання кредитного договору за рахунок власних коштів Позичальника) | 1,5% від суми кредиту | |
| 9. | Власний внесок (мінімальний) | Не менше ніж 50% від договірної вартості житлової нерухомості згідно договору про участь у ФФБ (довідки, гарантійного листа, інформаційного листа від продавця нерухомості*).* | |
| 10. | Максимальний розмір кредиту (відносно вартості застави) | Не більше 50% від договірної вартості житлової нерухомості згідно договору про участь у ФФБ (ринкова вартість предмету забезпечення повинна бути підтверджена суб’єктом оціночної діяльності, з яким співпрацює банк). | |
| 11 | **Забезпечення** | - Обов’язкова фінансова порука чоловіка/дружини – у разі, якщо Позичальник одружений;  - Іпотека майнових прав на нерухоме майно за договором участі у ФФБ з подальшим укладенням договору про внесення змін до договору іпотеки об’єкту нерухомості (квартири), після введення будинку в експлуатацію та оформлення правовстановлюючих документів на нерухомість; | |
| 12 | **Страхування** | Обов’язковому страхуванню підлягає:   * + **предмет іпотеки** (після оформлення свідоцтва на право власності на об’єкт будівництва (квартиру), який придбаний за рахунок кредитних коштів)**;**   + **особисто Позичальник** (за договором страхування від нещасного випадку).   Страхування здійснюється виключно у погоджених з Банком страхових компаніях. | |
| 13 | **Дострокове погашення кредиту** | Можливо без обмежень. | |
| 14 | **Перелік документів, необхідних для надання кредитних коштів** | 1. Заява-анкета про надання кредиту Позичальника/ заявка - анкета Поручителя;  2. Паспорт громадянина України/документ, який підтверджує право постійного проживання в Україні (для резидентів, які не є громадянами України);  3. Довідка про присвоєння ідентифікаційного номеру/ довідка про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (даний документ не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відмітку у паспорті);  4. Документ, який підтверджує фінансовий стан Позичальника.  5. Документи, що підтверджують інші доходи (у разі можливості) та/або наявність майна у власності (в т.ч. – спільній чи частковій власності);  6. У разі наявності інших кредитів (при необхідності) – копії чинних на момент прийняття рішення кредитних договорів (з графіком платежів, якщо договором передбачено графік) та договорів застави (не обов’язково) з іншими банками та довідка з банку про стан та якість обслуговування боргу.  7. У разі Фінансової поруки за Позичальника фізичної особи (найманого працівника) – документи за п.п. 2-3 від Поручителя, та документ згідно п.п.4, якщо доходи поручителя приймають участь у розрахунку фінансового стану;  8. Довідка/ гарантійний лист/ інформаційний лист від продавця нерухомості щодо параметрів обраної квартири та її вартості тощо.  9. Договір про участь у ФФБ (на дату укладення договору іпотеки).  10.Свідоцтво про одруження/розлучення, або рішення суду якщо Позичальник /іпотекодавець / заставодавець перебував / перебуває у шлюбі. | |

Контактна особа: Кириленко Віталій **адреса Банку:** м. Київ, пр. Куренівський, буд. 19/5

Тел. (моб.): 050-380-5776 м. Київ, пл. Бессарабська, буд. 9/1, прим. № 9 «А»

063-263-7981

Контакт центр: +38-044-392-0000